



V Kopřivnici dne 16. 5. 2017.

Výzva k podání nabídky na zhotovitele stavby „Odstranění havárie podlah v přízemí ZŠ a MŠ Motýlek“

Identifikační údaje zadavatele

Název zadavatele: Základní škola a Mateřská škola Motýlek Kopřivnice, Smetanova 1122, příspěvková organizace
Adresa zadavatele: Smetanova 1122/1, 742 21 Kopřivnice
IČ zadavatele: 64125912
Kontaktní osoba: Mgr. Dagmar Jančálková – ředitelka organizace
Telefon: +420 556 810 242
e-mail: info@detske-centrum.cz

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- odmítnout předložené nabídky,
- změnit podmínky zadání veřejné zakázky,
- zrušit zadání veřejné zakázky,
- smlouvu neuzavřít.

I. Předmět veřejné zakázky:

Předmětem veřejné zakázky je výběr zhotovitele u akce „**Odstranění havárie podlah v přízemí ZŠ a MŠ Motýlek**“ (Základní škola a Mateřská škola Motýlek, Kopřivnice, příspěvková organizace). Konkrétně provedení opravy podlahových konstrukcí, odstranění stávajících konstrukčních vrstev (násypů) pod nášlapnou vrstvou, demontáž podlah z dřevotřísky, překližky a sololitu. Odstranění stávající PVC krytiny. Jedná se celkem o 6 místností školy v 1. NP (šatny, třídy, kancelář, jídelna).

Nově budou zřízeny nosné konstrukční vrstvy podlah předmětných místností vč. provedení nové nášlapné vrstvy.

Název veřejné zakázky: **Odstranění havárie podlah v přízemí ZŠ a MŠ Motýlek.**

Druh veřejné zakázky: Stavební práce.

Předpokládaná délka realizace: dle obchodních podmínek čl. IV odst. 1

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky: 1.149.947 Kč bez DPH.

Podrobné požadavky a informace k této veřejné zakázce malého rozsahu jsou obsaženy v souboru **zadávací dokumentace.zip**. Uvedený soubor obsahuje přílohu č. 1 - obchodní podmínky, přílohu č. 2 – technické podmínky a podklady - projektová dokumentace staveb, technické podmínky staveb, soupis prací a dodávek pro plnění (v elektronické podobě) a přílohu č. 3 – čestné prohlášení.



II. Požadavky stanovené pro zpracování nabídky:

1. Uchazeč předloží písemný návrh smlouvy, který respektuje obchodní podmínky, **podepsaný osobou oprávněnou podepisovat**, a to stanoveným způsobem. Oprávnění k podpisu, včetně jeho způsobu, dokládá uchazeč příslušným oprávněním (např. výpis z obchodního rejstříku, plná moc apod.). **Od obchodních podmínek se nelze odchýlit** vyjma případů, kde zadavatel požaduje obchodní podmínky doplnit (v případě, že uchazeč změnil obchodní podmínky v neprospěch zadavatele, nebude jeho nabídka hodnocena).
Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky uchazeče. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy.
2. Nabídková cena bude uvedena v české měně a to v členění: cena bez DPH, DPH a cena celkem včetně DPH. Tato cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná a musí obsahovat veškeré náklady spojené s realizací předmětu plnění této veřejné zakázky malého rozsahu.
3. Místo plnění:
 - Základní škola a Mateřská škola Motýlek Kopřivnice, Smetanova 1122, příspěvková organizace.
4. Doba plnění: dle čl. IV návrhu smlouvy (obchodních podmínek).
5. Zadavatel nepřipouští variantní řešení.
6. Nabídka bude zpracována v českém jazyce.
7. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

III. Požadované doklady:

1. Uchazeč předloží doklady o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky (např. prostou **kopii živnostenského listu**) a prostou kopii aktuálního **výpisu z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, je-li v ní zapsán. Nevztahuje-li se oprávnění k podnikání na celý rozsah zakázky, musí prokázat oprávnění k podnikání i subdodavatelé.
2. Uchazeč, který není zapsán do obchodního rejstříku, doloží prostou **kopii oprávnění k podnikání**, z níž bude zřejmé, že je oprávněn jednat za smluvní stranu (např. zřizovací listina, stanovy, doklad o přidělení IČ apod.). Nevyplývá - li toto oprávnění přímo z výše uvedených dokladů, doloží doklady, ze kterých toto oprávnění bude zřejmé (např. plná moc, jmenovací dekret, podpisový řád, organizační řád, stanovy apod.).
3. Uchazeč předloží dle § 74 odst. 1 zákona **splnění základních kvalifikačních předpokladů formou čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel požadované základní kvalifikační předpoklady splňuje. Vzor čestného prohlášení je součástí zadávací dokumentace (příloha č. 3) – čestné prohlášení nesmí být starší 90 kalendářních dnů ke dni podání nabídky.

IV. Způsob hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem je nejnižší celková nabídková cena bez DPH (váha 100%).



V. Pokyny pro nakládání s nabídkou:

Nabídku v písemné formě v jednom vyhotovení doručte, prosím, neprodleně v uzavřené obálce s uvedením zpáteční adresy zpracovatele nabídky (v levém horním rohu) a opatřeno nápísem **„Odstranění havárie podlah v přízemí ZŠ a MŠ Motýlek, VEŘEJNÁ ZAKÁZKA – NEOTEVÍRAT!“** na níže uvedenou adresu:

Základní škola a Mateřská škola Motýlek Kopřivnice, Smetanova 1122, příspěvková organizace, Smetanova 1122/1, 742 21 Kopřivnice

nebo doručte osobně,

nejpozději však do **25. 5. 2017 do 10:00 hodin.**

Mgr. Dagmar Jančálková, v.r.
ředitelka organizace

Příloha: zadávací_dokumentace